

## Chapitre 3

### Internet La messagerie électronique

#### I-Présentation :

**Définition :** Le courrier électronique, courriel, e-mail, mail ou mél est un service de transmission de messages écrits et de documents envoyés électroniquement via un réseau informatique (principalement Internet) dans la boîte aux lettres électronique d'un destinataire choisi par l'émetteur.

Pour émettre et recevoir des messages par courrier électronique, il faut disposer d'une adresse électronique.

Une adresse Email a la forme suivante : **Nom\_usager@nom\_fournisseur**

#### II - Le courrier électronique

Pour envoyer et recevoir des messages, tu peux utiliser :

- sur le web, un compte Email gratuit créé sur un site.
- un logiciel de messagerie électronique (exemple : Outlook Express).

#### 1 - La messagerie électronique gratuite

##### a-Création d'un compte e-mail :

##### b-Envoi et réception d'un courrier électronique :

Le courrier électronique est transmis en passant par les mêmes étapes que le courrier postal :

- 1°) J'envoie mon courrier électronique vers une boîte postale électronique.
- 2°) Mon courrier passe par le réseau Internet.
- 3°) Mon correspondant relève son courrier dans sa propre boîte électronique.

#### 2 – Les logiciels de messagerie électronique :

##### a-Définition :

Permet d'envoyer et de recevoir, en plus de message, tous les types de fichiers informatiques (texte, son, vidéo, animation)

Exemple : Outlook Express

##### b-Ecriture d'un nouveau message :

##### c – pièce jointe dans un message :

Il est possible de joindre à un message électronique, un fichier multimédia (son, image, vidéo)

#### III-Charte d'usage de l'internet :

##### 1-Protection de la vie privée :

##### 2-Règle de prudence et sécurité technique :

Voir pages 154-155-156

Tunitests.tn

## Chapitre 3

### Internet La messagerie électronique

#### I-Présentation :

**Définition :** Le courrier électronique, courriel, e-mail, mail ou mél est un service de transmission de messages écrits et de documents envoyés électroniquement via un réseau informatique (principalement Internet) dans la boîte aux lettres électronique d'un destinataire choisi par l'émetteur.

Pour émettre et recevoir des messages par courrier électronique, il faut disposer d'une adresse électronique.

Une adresse Email a la forme suivante : **Nom\_usager@nom\_fournisseur**

#### II - Le courrier électronique

Pour envoyer et recevoir des messages, tu peux utiliser :

- sur le web, un compte Email gratuit créé sur un site.
- un logiciel de messagerie électronique (exemple : Outlook Express).

#### 1 - La messagerie électronique gratuite

##### a-Création d'un compte e-mail :

##### b-Envoi et réception d'un courrier électronique :

Le courrier électronique est transmis en passant par les mêmes étapes que le courrier postal :

- 1°) J'envoie mon courrier électronique vers une boîte postale électronique.
- 2°) Mon courrier passe par le réseau Internet.
- 3°) Mon correspondant relève son courrier dans sa propre boîte électronique.

#### 2 – Les logiciels de messagerie électronique :

##### a-Définition :

Permet d'envoyer et de recevoir, en plus de message, tous les types de fichiers informatiques (texte, son, vidéo, animation)

Exemple : Outlook Express

##### b-Ecriture d'un nouveau message :

##### c – pièce jointe dans un message :

Il est possible de joindre à un message électronique, un fichier multimédia (son, image, vidéo)

#### III-Charte d'usage de l'internet :

##### 1-Protection de la vie privée :

##### 2-Règle de prudence et sécurité technique :

Voir pages 154-155-156

Tunitests.tn